

CITADOC COURS 5

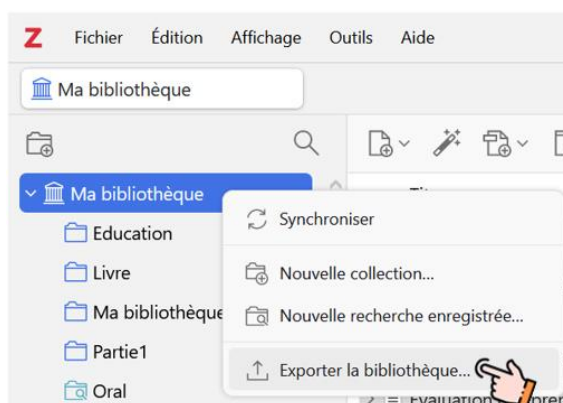
SAUVEGARDER SA BIBLIOTHEQUE

1. EXPORTER, TRANSFERER SA BIBLIOTHEQUE

Exporter des références

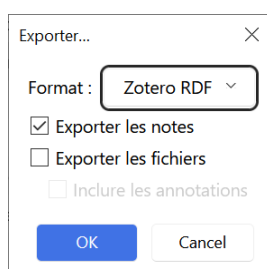
Si vous n'avez pas de compte Zotero (voir chapitre suivant *Compte en ligne et synchronisation*) et que vous souhaitez transférer tout ou partie des références de votre bibliothèque, vous pouvez le faire via la fonction d'export. Elle peut être utilisée **pour une sauvegarde minimale de vos données ou pour partager un ensemble de références** à d'autres personnes.

→ Sélectionnez le contenu à exporter (depuis "Ma bibliothèque", une collection ou sous-collection), puis faite un clic-droit et choisissez la commande "Exporter".

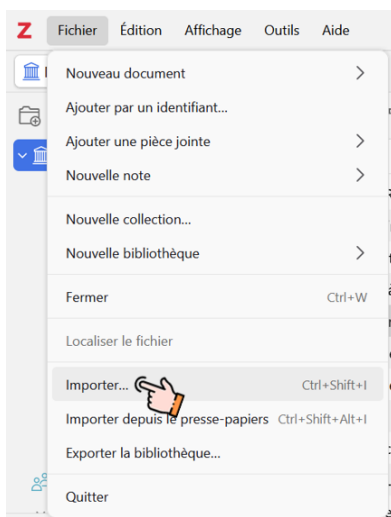


Zotero génère un fichier pour lequel plusieurs formats sont disponibles :

- Le format Zotero RDF permet de récupérer le maximum de données dans le cas d'un import dans Zotero,
- Le format RIS est compatible avec la plupart des logiciels de gestion des références bibliographiques.



→ Pour importer un fichier bibliographique dans Zotero, ouvrez le menu "Fichiers" et sélectionnez "Importer" :

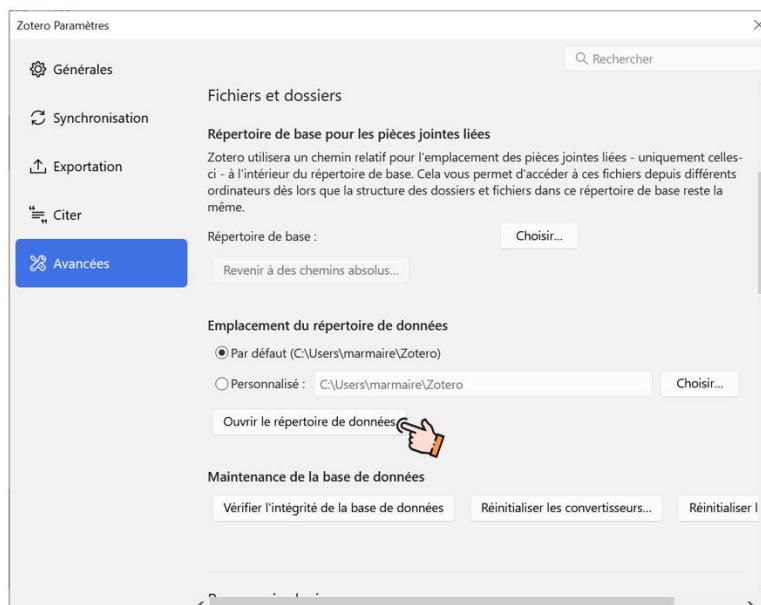


L'export/import n'est pas la méthode recommandée par Zotero.org pour la sauvegarde car elle ne permet pas de conserver le paramétrage du logiciel et les liens entre Zotero et les traitements de texte.

Sauvegarder complètement votre Zotero

→ Localisez vos données Zotero :

- ▶ Ouvrez le menu "Edition" > "Paramètres" > "Avancées",
- ▶ Dans l'onglet "Fichiers et dossiers", cliquez sur Ouvrir le répertoire de données :



→ Fermez Zotero et copiez votre répertoire de données (le dossier entier, incluant zotero.sqlite, storage et les autres sous-dossiers) à un emplacement de sauvegarde, de préférence sur un autre périphérique de stockage.

Pour restaurer vos données depuis cette sauvegarde, remplacez les dossiers actuels par les dossiers sauvegardés.

2. COMPTE EN LIGNE ET SYNCHRONISATION

DEFINITION



Vous créer un compte en ligne gratuit sur Zotero.org vous permet de :

- accéder à votre bibliothèque directement sur le site zotero.org et collecter sans le logiciel,
- synchroniser votre bibliothèque pour la retrouver sur n'importe quel ordinateur,
- créer des groupes pour partager des collections/sous collections communes de références.

Se créer un compte

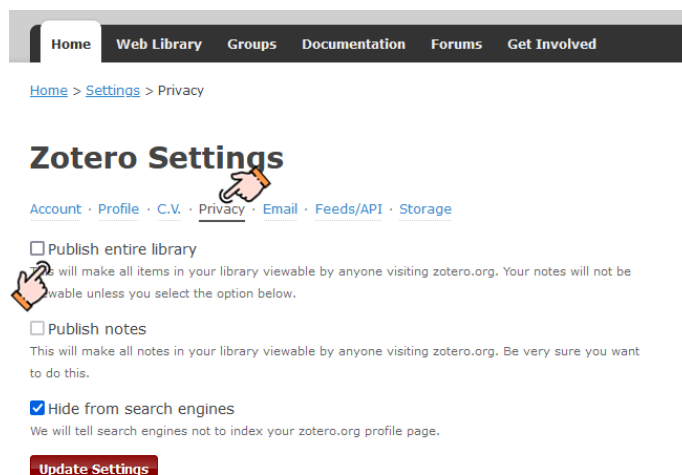
→ Depuis la [page de connexion sur zotero.org](#), cliquez sur "Register for a free account" :

Seuls le nom d'utilisateur, l'adresse mail et le mot de passe sont obligatoires. Une fois le compte créé, vous pouvez renseigner des informations complémentaires.

Par défaut, votre bibliothèque devient visible par tous les utilisateurs sur Zotero.org.

→ Pour modifier ce réglage, cliquez sur votre nom d'utilisateur en à droite de la fenêtre et sélectionnez "Settings" :

dans la rubrique "Privacy", modifiez les réglages :



Synchroniser sa bibliothèque

La synchronisation permet de **lier le compte en ligne et le logiciel**.

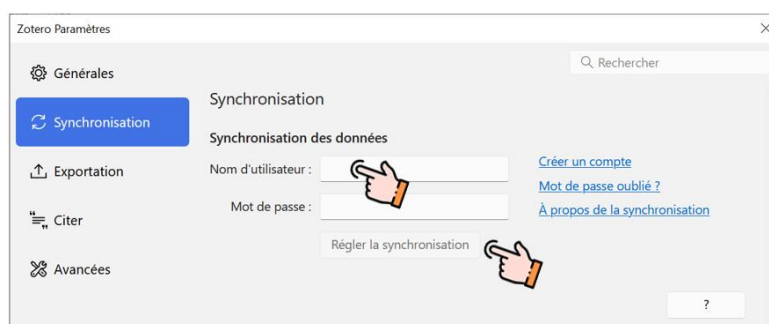
FOCUS



Les données stockées en local (sur un ou plusieurs ordinateurs) et les données enregistrées en ligne sont fusionnées. Si un conflit apparaît entre plusieurs versions d'un document, une boîte de dialogue s'ouvrira pour vous permettre de définir les modifications à conserver.

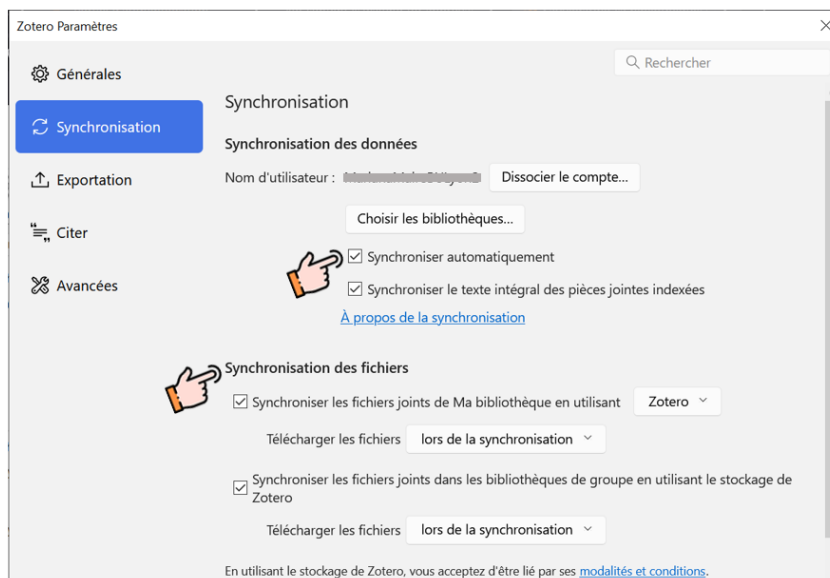
! La synchronisation n'offre pas le même niveau de fiabilité qu'une sauvegarde car les manipulations sont répercutées d'une version à l'autre dans les deux sens.

→ Pour synchroniser votre bibliothèque et vos groupes, depuis le logiciel Zotero, ouvrez l'onglet "Edition" > "Paramètres" > "Synchronisation" puis saisissez votre identifiant et mot de passe :



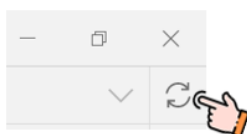
Validez en cliquant sur "Régler la synchronisation".

Les paramètres de synchronisation sont réglables :



→ Par défaut, la synchronisation se lance automatiquement à chaque modification. Pour désactiver cette option, décochez "Synchroniser automatiquement".

→ Pour activer manuellement la synchronisation, directement dans la fenêtre principale, cliquez sur la flèche verte en haut à droite de la bibliothèque :



La synchronisation des données (toutes (références, notes, marqueurs, liens...) sauf les fichiers joints) est gratuite et sans limite de stockage.

La synchronisation des fichiers joints (PDF, fichiers audio, vidéo...) est optionnelle. Il est recommandé de stocker les fichiers en utilisant Zotero plutôt que WebDAV. La capacité de stockage allouée gratuitement est limitée à 300 Mo.